

在留資格認定証明書交付申請書
APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY

入国管理局長 殿

To the Director General of Regional Immigration Bureau

出入国管理及び難民認定法第7条の2の規定に基づき、次のとおり同法第7条第1項第2号に掲げる条件に適合している旨の証明書の交付を申請します。

Pursuant to the provisions of Article 7-2 of the Immigration-Control and Refugee-Recognition Act, I hereby apply for the certificate showing eligibility for the conditions provided for in Article 7, Paragraph 1, Item 2 of the said Act.

氏 名
Family name Given names

写真 photo

40 mm × 30 mm

1 国籍 Nationality	2 氏名 Name
3 性別 男・女 Sex Male / Female	4 生年月日 Date of birth
5 出生地 Place of birth	
6 配偶者の有無 有・無 Marital status Married / Single	7 職業 Occupation
8 本国における居住地 Home town / city	
9 日本における連絡先 Address in Japan	電話番号 Telephone No.
10 旅券 (1) 番号 Passport Number	(2) 有効期限 Date of expiration
11 入国目的（次のいずれか該当するものを選んでください。） Purpose of entry; Identify one of the following.	
I 「教授」・「教育」 "Professor" / "Instructor" J 「芸術」・「文化活動」 "Artist" / "Cultural Activities" K 「宗教」 "Religious Activities" L 「報道」・「企業内転勤」 "Journalist" / "Intra-company Transferee" M 「投資・経営」 "Investor / Business Manager" N 「研究」・「技術」・「人文知識・国際業務」・「技能」・「特定活動（イ・ロ）」 "Researcher" / "Engineer" / "Specialist in Humanities / International Services" / "Skilled Labor" / "Designated Activities (a/b)" O 「興行」 "Entertainer" P 「留学」・「就学」 "College Student" / "Pre-college Student" Q 「研修」 "Trainee" R 「家族滞在」・「特定活動（ハ）」 "Dependent" / "Designated Activities (c)" T 「日本人の配偶者等」・「永住者の配偶者等」・「定住者」 "Spouse or Child of Japanese National" / "Spouse or Child of Permanent Resident" / "Long Term Resident" U その他 Others	
12 入国予定年月日 Date of entry	13 上陸予定港 Port of entry
14 滞在予定期間 Intended length of stay	15 同伴者の有無 Accompanying persons, if any
16 査証申請予定地 Place to apply for visa	
17 過去の出入国履歴 有（回数 回 / 直近の出入国履歴 年 月 日から 年 月 日）・ 無 Past entry into/ stay in Japan Yes Time (s) (The latest entry Year Month Day to Year Month Day) / No	
18 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無（日本国外におけるものも含む。） Criminal record (in Japan or overseas) 有（具体的内容） Yes (Details:) / No	
19 在日親族（父・母・配偶者・子・兄弟姉妹など）及び同居者 Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter, Brother, Sister or others) or co-residents	

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍 Nationality	同居予定 Residing with applicant or not	勤務先・通学先 Place of employment/ school	在留資格 Status of residence
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		
				はい・いいえ Yes / No		

（注）様式その2及びその3にも記載してください（裏面参照）。 Note: Please fill in Form Part 2 and Part 3. (See Notes on Reverse Side.)

官 用 欄 FOR OFFICIAL USE ONLY

備考 Notes

申請書その2及びその3は、入国目的に従って、次のいずれかの様式を使用してください。

Select type of form which corresponds to the purpose of entry in Japan.

	入 国 目 的 Purpose of entry	例 Example	使用する申請書		
			その1	その2	その3
1	大学等における研究の指導又は教育等 Activities for research, research guidance or education at colleges	大学教授 Professor		I	-
	中学校、高等学校等における語学教育等 Activities to engage in language instruction at junior high schools and high schools etc.	中学校の語学教師 Junior high school teacher			
2	収入を伴う芸術上の活動 Activities for the arts that provide an income	作曲家、写真家 Musician, Photographer		J	-
	収入を伴わない学術・芸術上の活動又は日本特有の文化・技艺の研究・修得 Academic or artistic activities that provide no income, or activities for the purpose of pursuing learning and acquiring Japanese culture or arts	茶道、柔道を修得しようとする者 Study tea ceremony, judo			
3	外国の宗教団体から派遣されて行う布教活動 Religious activities conducted by foreign religionists dispatched by foreign religious organizations	司教、宣教師 Bishop, Missionary		K	-
4	外国の報道機関との契約に基づく報道上の活動 Journalistic activities conducted on the basis of a contract with a foreign press organization	新聞記者、報道カメラマン Journalist, News Photographer		L	-
	日本にある事業所に期間を定めて転勤して専門的技術等を必要とする業務に従事すること Activities of specialists who have been transferred to a business office in Japan for a limited period of time	外資系企業の駐在員 Employee assigned to a foreign firm			
5	投資している事業の経営又は管理 Investment, Operation or Management	外資系企業の社長、取締役 President, Director of a foreign firm		M	M
6	収入を伴う研究活動 Activities to engage in research that provide income	政府関係機関、企業の研究者 Researcher of a government body or company		N	N
	自然科学の分野の専門的技術又は知識を必要とする業務に従事すること Activities to engage in services which require knowledge pertinent to natural science fields	機械工学等の技術者 Engineer of mechanical engineering			
	人文科学等の分野の専門知識等を必要とする業務に従事すること Activities to engage in services which require knowledge pertinent to human science fields	通訳、デザイナー Interpreter, Designer			
	熟練した技能を要する業務に従事すること Activities to engage in services which require skills belonging to special fields	外国料理の調理師 Foreign cuisine chef スポーツ指導者 Sport's instructor			
	特定の研究活動、研究事業活動、情報処理活動 Designated activities to engage in research, business related to research or information-processing-related services	指定された機関の研究者・情報処理技術者 Researcher or Information-technology engineer of a designated organization			
7	興行 Entertainment	歌手、モデル Singer, Model		O	O
8	勉学 Study	留学生、日本語就学生 College student, Pre-college student		P	P
9	研修 Training	技術研修生 Technical or Professional trainee		Q	Q
10	商用・就職を目的とする者、文化活動又は留学の在留資格を有する者の扶養を受けること Dependent who intends to live with his or her supporter			R	-
	特定の研究活動等を行う者の扶養を受けること Dependent who intends to live with his or her supporter whose status is Designated Activities(a/b)				
11	日本人、永住者等との婚姻関係、親子関係等に基づく本邦での居住 Spouse or child of Japanese national, Permanent resident	日本人の配偶者 Spouse of Japanese national		T	-
12	上記以外の目的 Other purposes	弁護士、医師 Lawyer, Doctor アマチュアスポーツ選手 Amateur sports athlete		U	U

(注意事項) Note

1 申請書に事実と反する記載をしたことが判明した場合には、不利益な扱いを受けることがあります。

If it is found that you have misrepresented the facts in an application, you will be unfavorably treated in the process.

2 所定の欄に記載することができないときは、別紙に記載の上、これを添付してください。

If the space provided is not sufficient for your answer, write on a separate piece of paper and attach it to the application.

3 用紙の大きさは、日本工業規格 A 4 としてください。

All parts of this application must be on JIS size A 4 Paper (210 mm × 297 mm).

4 在留資格認定証明書交付申請を行うことができる代理人については、法務省令に定められており、具体的には本邦への入国を希望する外国人を受け入れる機関の職員や当該外国人の本邦に居住する親族等がこれにあたります。

As provided for in a Ministry of Justice Ordinance, a proxy is able to apply for the certificate of eligibility, such as an employee belonging to the organization which will accept the applicant or relations etc. of the applicant who live in Japan.

20	研修内容 (修得しようとする技術, 技能又は知識) Details of training (technique, skill or knowledge to acquire)										
	<input type="checkbox"/> 服製造 Dress making <input type="checkbox"/> 食品加工 Food processing <input type="checkbox"/> 設 計 Design <input type="checkbox"/> 農 林 Agriculture / Forestry <input type="checkbox"/> 経営管理システム Business management	<input type="checkbox"/> 金属加工 Metal processing <input type="checkbox"/> 機械組立 Machinery assembling <input type="checkbox"/> 印刷・製本 Printing / Bookbinding <input type="checkbox"/> 水 産 Fishery <input type="checkbox"/> 市場調査・分析 Market research	<input type="checkbox"/> 木材加工 Wood processing <input type="checkbox"/> 部品製造 Parts making <input type="checkbox"/> 運輸・通信 Transportation / Communication <input type="checkbox"/> コンピューターシステム Computer system <input type="checkbox"/> サービス Service	<input type="checkbox"/> 石材加工 Stone processing <input type="checkbox"/> 工場管理 Plant management <input type="checkbox"/> 貿易・金融システム Trading / Finance system <input type="checkbox"/> その他 (Others	<input type="checkbox"/> プラスチック加工 Plastic processing <input type="checkbox"/> 建設・土木 Construction <input type="checkbox"/> 医 療 Medical service						
21	研修期間 Period of training	from	年 Year	月 Month	日 Day	から to	年 Year	月 Month	日 Day	まで	
22	月額研修手当 Monthly allowance	円		23	研修実施時間 Time of training	from	時	分から to	時	分まで	
24	研修総時間数 Total hours of training	時間 (うち実務研修時間数) Hours (including on the job training hours)				時間 Hours	実務研修の比率 On the job training ratio		%		
25	研修終了後の予定 Plans after training										
	<input type="checkbox"/> 帰国後復職 Reinstatement after returning to your country <input type="checkbox"/> 技能実習 Technical intern training <input type="checkbox"/> その他 (Others	<input type="checkbox"/> 帰国後自営業 Self-employed after returning to your country									
26	宿泊施設名 Accommodation	所在地 Address									
27	研修生受入機関・研修実施機関 (一次) (1) 名 称 Name	Organization which accepts trainees or provides training (First stage)									
	(2) 事業内容 Type of business										
	<input type="checkbox"/> 繊維・衣料 Textiles / Clothing <input type="checkbox"/> 造 船 Shipbuilding <input type="checkbox"/> 食品加工 Food processing <input type="checkbox"/> 商 業 Commerce <input type="checkbox"/> 調査研究 Research	<input type="checkbox"/> 製 本 Bookmaking <input type="checkbox"/> 建築・土木 Construction <input type="checkbox"/> その他製造 Other manufacturing <input type="checkbox"/> サービス Service <input type="checkbox"/> 農 林 Agriculture / Forestry	<input type="checkbox"/> 印 刷 Printing <input type="checkbox"/> 一般機械 General machinery <input type="checkbox"/> 運 輸・通 信 Transportation / Communication <input type="checkbox"/> 販 売 Sales <input type="checkbox"/> 水 産 Fishery	<input type="checkbox"/> 化学・プラスチック Chemistry / Plastic <input type="checkbox"/> 電 機 Electrical <input type="checkbox"/> 医 療 Medical service <input type="checkbox"/> その他 (Others	<input type="checkbox"/> 鉄鋼・金属 Steel / Metal <input type="checkbox"/> 自動車 Automobile <input type="checkbox"/> 金融保険 Finance <input type="checkbox"/> 出 版 Publishing						
	(3) 所在地 Address	電話番号 Telephone No.									
	(4) 研修施設名 Facilities for training	所在地 Address									
	(5) 資本金 Capital	円	(6) 年間売上金額 (直近年度) Annual sales (latest year)		円						
	(7) 常勤従業員数 Number of full-time employees	名	(8) 外国人研修生数 Number of foreign trainees		名						
	(9) 研修指導員名 Name of a training guide			経験年数 Experience (s)	年 Year (s)						
	(10) 生活指導員名 (研修の中に実務研修が含まれている場合に記入) Name of the adviser assisting trainees with living in Japan (in cases where the training program includes on-the job training)										
	(11) 傷害保険等の内容 (研修の中に実務研修が含まれている場合に記入) Type of accident insurance (in cases where the training program includes on-the job training)										
	(12) 安全衛生上必要な措置の有無 (研修の中に実務研修が含まれている場合に記入) Safety and sanitation measures (in cases where the training program includes on-the job training)										
	有 ・ 無 Yes / No										
28	研修実施機関 (二次) (1) 名 称 Name	Organization which accepts trainees or provides training (Second stage)									
	(2) 事業内容 Type of business										
	<input type="checkbox"/> 繊維・衣料 Textiles / Clothing <input type="checkbox"/> 造 船 Shipbuilding <input type="checkbox"/> 食品加工 Food processing <input type="checkbox"/> 商 業 Commerce <input type="checkbox"/> 調査研究 Research	<input type="checkbox"/> 製 本 Bookmaking <input type="checkbox"/> 建築・土木 Construction <input type="checkbox"/> その他製造 Other manufacturing <input type="checkbox"/> サービス Service <input type="checkbox"/> 農 林 Agriculture / Forestry	<input type="checkbox"/> 印 刷 Printing <input type="checkbox"/> 一般機械 General machinery <input type="checkbox"/> 運 輸・通 信 Transportation / Communication <input type="checkbox"/> 販 売 Sales <input type="checkbox"/> 水 産 Fishery	<input type="checkbox"/> 化学・プラスチック Chemistry / Plastic <input type="checkbox"/> 電 機 Electrical <input type="checkbox"/> 医 療 Medical service <input type="checkbox"/> その他 (Others	<input type="checkbox"/> 鉄鋼・金属 Steel / Metal <input type="checkbox"/> 自動車 Automobile <input type="checkbox"/> 金融保険 Finance <input type="checkbox"/> 出 版 Publishing						
	(3) 所在地 Address	電話番号 Telephone No.									
	(4) 研修施設名 Facilities for training	所在地 Address									

(5) 資本金 _____ 円 Capital _____ (7) 常勤従業員数 _____ 名 Number of full-time employees _____ (9) 研修指導員名 _____ Name of a training guide _____ (10) 生活指導員名 (研修の中に実務研修が含まれている場合に記入) Name of the adviser assisting trainees with living in Japan (in cases where the training program includes on-the job training) _____ (11) 傷害保険等の内容 (研修の中に実務研修が含まれている場合に記入) Type of accident insurance (in cases where the training program includes on-the job training) _____ (12) 安全衛生上必要な措置の有無 (研修の中に実務研修が含まれている場合に記入) _____ 有 ・ 無 Safety and sanitation measures (in cases where the training program includes on-the job training) _____ Yes / No	(6) 年間売上金額 (直近年度) _____ 円 Annual sales (latest year) _____ (8) 外国人研修生数 _____ 名 Number of foreign trainees _____ 経験年数 _____ 年 Experience (s) _____ Year (s)
--	---

29 国等からの援助の内容 (5号告示又は6号告示に該当する場合に記入)
Type of aid from government (in cases where aid comes under Notification No.5 or No.6)

(1) 援助する機関 Organization where aid _____
☐ 日本国政府 ☐ 地方公共団体 () ☐ 独立行政法人 ()
 Japanese government Local self-governing body Independent administrative institution

(2) 援助の内容 Type of aid _____
☐ 資金援助 ☐ 講師派遣 ☐ 研修施設提供 ☐ その他 ()
 Fund Lecturer Training facility Others

30 申請人の推薦機関 (6号告示に該当する場合に記入)
Recommended organization (in cases coming under Notification No.6) _____

31 本邦入国前の事前研修 (7号告示に該当する場合に記入) Advanced training before coming to Japan (in cases coming under Notification No.7)

(1) 実施機関
Name of the organization _____

(2) 実施期間 年 月 日から 年 月 日まで (3) 実施時間数 時間
 Period of training Year Month Day to Year Month Day Training hours Hours

32 本邦の研修あっ旋機関 (27又は28の機関とは別個の機関が研修をあっ旋した場合に記入)
 Japanese agent which arranges the training applicant (In cases where an organization other than that mentioned in 27 or 28 above arranges training)

(1) 名 称 _____
 Name _____

(2) 所在地 _____ 電話番号 _____
 Address _____ Telephone No. _____

33 派遣元会社等 (本国等) Organization dispatching the applicant (home country)

(1) 名 称 _____ (2) 事業内容 _____
 Name _____ Type of business _____

(3) 所在地 _____
 Address _____

(4) 研修実施機関との関係 Relationship to the organization which provides training
☐ 国・地方公共団体等 ☐ 合併企業 (出資率 %) ☐ 現地法人
 National / Local government Joint venture Affiliated corporation

☐ 取引関係 (年間取引額) 円
 Business connections (amount of business per year) _____

☐ 6号告示1号 ☐ 6号告示2号 ☐ 6号告示3号 ☐ 6号告示4号 ☐ 6号告示5号
☐ 6号告示6号 ☐ 6号告示7号 ☐ 6号告示8号 ☐ 6号告示9号 ☐ 6号告示9号の2
☐ 6号告示9号の3 ☐ 6号告示10号 ☐ その他 ()

34 外国の研修あっ旋機関の名称 Name of foreign agent which is placing the training applicant _____

35 職 歴 Employment history

年 Year	月 Month	職 歴 Employment history	年 Year	月 Month	職 歴 Employment history

36 申請人又は法定代理人若しくは法第7条の2第2項に規定する代理人 Applicant, legal representative or the proxy in accordance with the provision of Article 7-2, Paragraph2.

(1) 氏 名 _____ (2) 本人との関係 _____
 Name _____ Relationship with the applicant _____

(3) 住 所 _____ 電話番号 _____
 Address _____ Telephone No. _____

以上の記載内容は事実と相違ありません。I hereby declare that the statement given above is true and correct.
 申請人 (法定代理人等) の署名 _____ 年 月 日
 Signature of applicant (legal representative or the proxy) _____ Year Month Day

37 申請取次者等 (申請取次者・弁護士・行政書士等による申請の場合に記入)
 Agent or other (in case of an agent, lawyer, administrative scrivener or other)

(1) 氏 名 _____ (2) 住 所 _____
 Name _____ Address _____

(3) 所属機関等 _____ 電話番号 _____
 Organization to which the agent belongs Telephone No. _____